

# Åstrupparken's Grundejerforening

Referat af:

Åstrupparkens Grundejerforenings generalforsamling 2016

Mandag d. 14. marts kl. 19.30 i Åstruphallen

## Dagsorden:

1. **Valg af dirigent:** *Lars Thruue*
2. **Formandens beretning:** *Godkendt*
3. **Fremlægelse af regnskab:** *Regnskabet er enstemmigt godkendt*
4. **Forslag fra bestyrelsen**
  - Status samt tiltag til forskønnelse af de grønne arealer samt plantebælte

*Tiltag til forskønnelse af det grønne er godkendt*

- Forslag til budget: *Godkendt*
- Vedtægtsændring: *Se bilag.*

*Punktet er drøftet og enstemmigt ønskes det opstillet på en ekstraordinær generalforsamling i forbindelse med Grøn Dag, hvor punktet omkring vedtægtsændringen endeligt vedtages med 2/3 stemmeflertal.*

- Af hensyn til regnskabet foreslår bestyrelsen, at kontingentbetalingen sker 1. april. *Godkendt*
  - Bestyrelsen foreslår at fastholde det årlige kontingent på 600 kr. *Godkendt*
5. **Forslag fra medlemmerne**  
(fremsendes per e-mail til: [formand@aastrupparken.dk](mailto:formand@aastrupparken.dk) inden d. 7. marts 2016)  
*Der er ingen forslag fra medlemmerne*
  6. **Valg til bestyrelsen:**
    - Brian Nymark (ønsker genvalg) *12 stemmer genvalgt*
    - Joan Thruue (ønsker genvalg): *12 stemmer genvalgt*
    - Hans Ingvorsen (ønsker genvalg): *1 stemme ikke genvalgt*  
*Kristian Hoberg valgt til bestyrelsen med 11 stemmer*
  7. **Valg af to suppleanter til bestyrelsen**
    - Lars Karlson (ønsker genvalg): *Genvalgt som 1. suppleant*
    - Hans Ingvorsen: *Valgt som 2. suppleant*
  8. **Valg af to revisorer**
    - Bent Pedersen (ønsker genvalg): *Genvalgt*
    - Jess K. Oredsen (ønsker genvalg): *Genvalgt***og en revisorsuppleant**
    - Benny Sørensen (ønsker genvalg): *Genvalgt*
  9. **Eventuelt:**
    - **Reklame:** Tjek grundejerforeningens hjemmeside [www.aastrupparken.dk](http://www.aastrupparken.dk)
    - **Ren dag lørdag d. 9. april 2016 kl. 10 på det grønne areal**

# Åstrupparken's Grundejerforening

**VIGTIGT:** Da bestyrelsen under dagsordenens pkt. 4 lægger op til ændringer i vedtægter for Åstrupparkens Grundejerforening, som påvirker alle grundejerforeningens beboere, opfordres der til, at hver parcel er repræsenteret.

Af hensyn til traktementet er tilmelding nødvendigt senest d. 7. marts til: [formand@astrupparken.dk](mailto:formand@astrupparken.dk) oplys husnummer samt antal deltagende personer.

Vel mødt

Bestyrelsen

# Åstrupparken's Grundejerforening

## Bestyrelsen for Åstrupparkens Grundejerforening 2016

**Formand:** Brian L Nymark, Åstrupparken 8,

**Kasserer:** Peter Lassen, Åstrupparken 56,

**Sekretær:** Malene Kristiansen, Åstrupparken 78,

Joan Thruue, Åstrupparken 47

Kristian Hoberg, Åstrupparken 4

### Suppleanter til bestyrelsen

1. suppleant Lars Karlson, Åstrupparken 40

2. suppleant Hans Ingvorsen, Åstruphaven 2

**Revisorer:** Bent Pedersen, Åstrupparken 41

Jess K. Oredsen, Åstrupparken 54

**Revisorsuppleant:** Benny Sørensen, Åstrupparken 10

# Astrupparken's Grundejerforening

## Forslag til vedtægtsændringer:

### Nuværende:

§12.

Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler alle af formanden anerkendte udgifter. Anerkendelsen skal foreligge skriftligt. Han fører en af bestyrelsen autoriseret kassebog, samt medlemsfortegnelse

Kassereren underskriver alle kvitteringer, og kassebeholdningen skal henstå i pengeinstitut eller postgiro, og der må kun hæves på kontoen af kassereren i forbindelse med formanden. Den kontante kassebeholdning må ikke overstige et beløb, der fastsættes på generalforsamlingen.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret, dog er første regnskabsår fra foreningens stiftelse og indtil 31/12-1984. Årsregnskabet afleveres af kassereren til formanden inden d. 20/1. Formanden vider ekspederer regnskabet til de af generalforsamlingen valgte revisorer, der har 14 dage til regnskabs gennemgang og tilbagelevering til formanden med evt. bemærkninger. Regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret d. 15/2.

### Ændringsforslag:

§12.

Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler alle af formanden anerkendte udgifter. Anerkendelsen skal foreligge skriftligt. Han fører en af bestyrelsen autoriseret kassebog, samt medlemsfortegnelse.

Kassereren underskriver alle kvitteringer, og kassebeholdningen skal henstå i pengeinstitut eller postgiro. Der må kun hæves på kontoen af kassereren i forbindelse med formanden. Den kontante kassebeholdning må ikke overstige et beløb, der fastsættes på generalforsamlingen.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret, dog er første regnskabsår fra foreningens stiftelse og indtil 31/12-1984. Årsregnskabet afleveres af kassereren til formanden **og den øvrige bestyrelse senest 4 uger før afholdelse af generalforsamling. Kassereren afleverer regnskabet til de af generalforsamlingen valgte revisorer senest 3 uger før generalforsamlingen. Revisorerne har 10 dage til gennemgang af regnskabet og tilbagelevering til kassereren med evt. bemærkninger. Regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret senest 8 dage før generalforsamlingen.**

### Begrundelse for ændringsforslaget:

Da det ikke er muligt at indsamle alle nødvendige oplysninger til regnskabet tidligt nok til, at det er muligt at overholde fristerne i vores vedtægter, foreslår vi at ændre vedtægterne så fristerne bliver realistiske at overholde.

# Åstrupparken's Grundejerforening

Referat af:

Åstrupparkens Grundejerforenings ekstraordinære generalforsamling 2016

Lørdag d. 9. april kl. 10.00 på det grønne område i forbindelse med Ren Dag

## Dagsorden:

### 10.Valg af dirigent

*Brian L Nymark*

### 11.Forslag fra bestyrelsen

- Vedtægtsændring: Se bilag.  
*Forslaget er vedtaget med 11 stemmer for & 0 imod*

### 12.Eventuelt: *Intet*

Med venlig hilsen

Bestyrelsen